

Kennziffer 41136

Wir, die timecon GmbH & Co. KG, sind eine inhabergeführte Personalberatung mit Fokus auf die Vermittlung und Überlassung qualifizierter Fach- und Führungskräfte.

Im Auftrag unseres Kunden, ein renommiertes Unternehmen aus der Gesundheitsbranche, suchen wir engagierte Unterstützung in der Position als

Kaufmännischer Angestellter (m/w/d)

in Voll- und Teilzeit (ab 30 Std. / Woche)

Arbeitsort: Bremen

Ihre Aufgaben

- Sie prüfen eingehende Dokumente auf Genauigkeit und fehlende Werte
- Die Bearbeitung von Eingängen aus dem Kundenportal und der App liegt in Ihrer Hand
- Ihnen obliegt die Durchführung von Adressänderungen und -korrekturen
- Zudem sind Sie zuständig für die Erstellung von Statistiken und Reportings
- Nicht zuletzt übernehmen Sie den telefonischen und schriftlichen Austausch mit Kunden

Ihr Profil

- Sie verfügen über eine erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Idealerweise konnten Sie bereits Erfahrungen in der Sachbearbeitung, idealerweise im Gesundheitswesen sammeln
- Den Umgang mit den gängigen MS-Office-Programmen beherrschen Sie sicher
- Sie überzeugen durch Ihre selbstständige, gewissenhafte und verantwortungsbewusste Arbeitsweise

Wenn Sie sich in diesem Profil wiederfinden, sind Sie der ideale Kandidat (m/w/d) für uns und wir würden Sie gerne näher kennen lernen.

Wir freuen uns auf ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen – idealerweise über das Kontaktformular auf unserer Homepage, wo Sie auch weitere interessante Stellenangebote finden.

Unsere Beraterin Frau Tischenko steht Ihnen für Vorabinformationen unter der Telefonnummer 0441.350670-14 gerne zur Verfügung.

timecon GmbH & Co. KG

Personalberatung

Angelika Tischenko

Cloppenburger Straße 9

26135 Oldenburg

angelika.tischenko@timecon.de

Telefon: 0441.350670-14

www.timecon.de

Hier finden Sie unsere aktuelle [Datenschutzrichtlinie](#).

