

Kennziffer 42365

Büroassistent (m/w/d) in der Kundenbetreuung

Arbeitsort: Wilhelmshaven

Um das Team bei unserem Kunden zu verstärken suchen wir aktuell engagierte Büroassistentin, die bei allen anfallenden administrativen und organisatorischen Aufgaben in der Kundenbetreuung unterstützen

Ihre Aufgaben

- Bearbeitung von Kundenanfragen per Telefon, E-Mail und Chat
- Pflege und Aktualisierung der Kundendaten in unserem System
- Erstellen und Versenden von Angebots- und Rechnungsdokumenten
- Unterstützung bei der Dokumentation und Archivierung von Kundendaten

Ihr Profil

- Erste Erfahrung in der Büroorganisation oder Kundenbetreuung von Vorteil
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Gute Kenntnisse in MS Office (insbesondere Word, Excel, Outlook)
- Kommunikationsstärke, Freundlichkeit und Teamfähigkeit
- Selbstständige und sorgfältige Arbeitsweise
- Ein hohes Maß an Kundenorientierung und Problemlösungsfähigkeit

Wir bieten

- Flexible Arbeitsmodelle: Vollzeit sowie Teilzeit
- In manchen Fällen nach der Einarbeitung Homeoffice möglich, aber die Bereitschaft vor Ort zu Arbeiten sollte vorhanden sein
- Sehr gute Erreichbarkeit des Standorts
- Jahressonderzahlungen
- Arbeitszeitkonto
- Reine Inbound-Telefonie: Kein Verkauf und keine Akquise
- Wertschätzender Umgang miteinander
- Regelmäßige Freizeit- und Firmenevents bei unserem Kunden
- Aufstiegsmöglichkeiten sowie regelmäßige Schulungen

Wenn Sie sich in diesem Profil wiederfinden, sind Sie der ideale Kandidat (m/w/d) für uns und wir würden Sie gerne näher kennen lernen.

Wir freuen uns auf ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen – idealerweise über das Kontaktformular auf unserer Homepage, wo Sie auch weitere interessante Stellenangebote finden.

Unsere Beraterin Frau Lairich steht Ihnen für Vorabinformationen unter der Telefonnummer 04421.30039-11 gerne zur Verfügung.



Kennziffer 42365

timecon GmbH & Co. KG

Personalberatung

Nina Kristin Lairich

Olympiastraße 1

26419 Schortens

nina.kristin.lairich@timecon.de

Telefon: 04421.30039-11

www.timecon.de

Hier finden Sie unsere aktuelle [Datenschutzrichtlinie](#).

